

## **Datenschutzerklärung: Informationen zum Datenschutz und die Einwilligung zur Verarbeitung personenbezogener Daten bei der Paar- und Sexualberatung**

Liebe Ratsuchende, die rechtlichen Grundlagen für die Datenverarbeitung bildet die Europäische Datenschutz-Grundverordnung. Gemäß **Art. 13 DSGVO-Informationspflicht bei Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person** erhalten Sie hiermit die von Ihnen zu unterzeichnende Erklärung über die Art und Weise der Erhebung und Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten. Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist im **Art. 6 (insbesondere Absatz 1 f) der DSGVO** geregelt. **Ohne Ihre personenbezogenen Daten wäre eine Beratung nicht möglich.**

Ob allein oder mit Partner\*in: vor der Paar- und Sexualberatung benötige ich von Ihnen eine Einwilligung zur Verarbeitung personenbezogener Daten. Bitte schicken Sie mir die von Ihnen, bzw. Ihnen beiden, ausgefüllte Einwilligungserklärung zusammen mit der ausgefüllten Arbeitsvereinbarung per Email zu oder bringen Sie beides zur Beratung mit. Die Arbeitsvereinbarung dient als Grundlage der Beratung.

### **Erhebung personenbezogener Daten:**

Ihre personenbezogenen Daten werden für die Planung und Durchführung des Beratungsprozesses, die Terminfindung sowie -vereinbarung, zur Erinnerung an Gespräche und zur Rechnungsstellung in digitaler und/oder Papierform erfasst und verwendet.

Im Zuge einer Paarberatung werden auch personenbezogene Daten über Sie verarbeitet, die ich durch die/den Partner\*in erhalte.

### **Weitergabe personenbezogener Daten:**

Ich bin mir der Schutzwürdigkeit Ihrer Daten bewusst. Um die Qualität des Beratungsprozesses zu optimieren, bespreche und dokumentiere ich einzelne Fälle, ausschließlich **in anonymisierter Version**, im Rahmen von Interventionen, Supervisionen sowie Fort- und Weiterbildungen. Personenbezogene Daten, die für die Rechnungserstellung notwendig sind (Anschrift, Name, ggfs. Mail-Adresse, Ort und Datum, Leistungsart und -umfang, Preis, eventuelle Rabatte) werden nur zu steuerlichen Zwecken weitergegeben.

### **Eine andere Weitergabe der Informationen an Dritte bedarf Ihrer gesonderten Einwilligung.**

Eine Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten können Sie jederzeit für die Zukunft widerrufen. Ihre Beratung endet dann.

### **Rechnungsstellung:**

#### **Nutzung der Online-Buchhaltungssoftware Sevdesk**

Ich nutze die Online-Buchhaltungssoftware Sevdesk des Unternehmens sevDesk GmbH für die Rechnungsstellung, Betriebsein- und ausgaben sowie alle Funktionen zur Vorbereitung der Steuererklärung sowie zum Austausch mit dem Finanzamt. Für die Rechnungsstellung werden Vor- und Zunahme, Adresse, Rechnungsdatum, Datum der Beratung, Preis, Leistungsbeschreibung, mögliche Rabatte (Soli-Preise), Anzahl der

Beratung(en), die Rechnungsnummer sowie das Zahlungsziel von meinen Klient\*innen durch die Software verarbeitet. Diese Verarbeitung dient meiner Buchhaltung sowie dem Finanzamt und ggfs., bei Inanspruchnahme, dem Austausch mit meiner/meinem Steuerberater\*in. Das Kriterium für die Dauer der Speicherung von personenbezogenen Daten ist die jeweilige gesetzliche Aufbewahrungsfrist. Nach Ablauf der Frist werden die entsprechenden Daten routinemäßig gelöscht, sofern sie nicht mehr zur Vertragserfüllung oder Vertragsanbahnung erforderlich sind.

sevDesk ist ein DSGVO-konformes Tool und ein [Auftragsverarbeitungsvertrag](#) über die Verarbeitung personenbezogener Daten im Sinne des Art. 28 Abs. 3 der Verordnung EU (2016/679) (DSGVO) liegt vor.

**Rechtsgrundlage:** Die Verarbeitung dieser Daten erfolgt gemäß **Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO** (Vertragserfüllung).

Die detaillierten Datenschutzbestimmungen von sevDesk [gibt es hier](#).

### **Dauer der Aufbewahrung der Unterlagen nach Beendigung der Paar- und Sexualberatung:**

Die in digitaler und/oder Papierform geführte Beratungsakte wird nach Beendigung der Beratung noch max. 1,5 Jahre aufbewahrt und danach vernichtet, sofern keine bekannten schutzwürdigen Interessen der beratenen Personen eine längere Aufbewahrungsdauer erfordern. Personenbezogene Daten, die Sie mir in digitaler Form sowohl zur Kontaktanfrage als auch im Prozess der Beratung übermitteln, werden ebenso spätestens nach 1,5 Jahren nach Beendigung des Beratungsprozesses gelöscht, sofern auch hier keine bekannten schutzwürdigen Interessen der beratenen Personen eine längere Aufbewahrungsdauer erfordern.

Für Rechnungsunterlagen, die steuerlichen Zwecken dienen, gilt die jeweilige gesetzliche Aufbewahrungspflicht. Steuerlich relevante Unterlagen mit personenbezogenen Daten speichere ich auf dem Laptop, einem passwortgeschützten Stick, als Back Up auf einer externen Festplatte, der/die sicher aufbewahrt wird sowie in der Buchhaltungssoftware SevDesk, wie oben beschrieben.

Ihre Einwilligungen in die Arbeitsvereinbarung und in die Datenschutzbestimmungen bewahre ich analog zu den Rechnungsunterlagen gemäß der jeweiligen gesetzlichen Aufbewahrungspflicht zu steuerlichen Zwecken auf.

Ausgedruckte Rechnungen und Falldokumentationen in Papierform bewahre ich sicher in einem abschließbaren Schrank auf.

Für **Onlineberatungen** wähle ich das DSGVO-konforme Videokonferenz-Tool **BigBlueButton**, das von der **invokable GmbH** unter der Plattform [bbbserver.de](https://bbbserver.de/datenschutz/) (<https://bbbserver.de/datenschutz/>) bereitgestellt wird.

Im Falle einer Onlineberatung erhalten Sie vorab zusätzlich die Datenschutzbestimmungen des oben genannten Anbieters. Diesen sind ebenfalls schriftlich zuzustimmen, damit eine Onlineberatung stattfinden kann.

Wer ist für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten verantwortlich:

Anna-Katharina Lapp

Bernhard-Lichtenberg-Straße 15  
10407 Berlin  
Mail: [beratung@anna-lapp.de](mailto:beratung@anna-lapp.de)  
Tel: 0151 41666158

**Welche Datenschutzrechte haben Sie:**

- Auskunftsrecht der betroffenen Person (Art.15 DSGVO)
- Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde (Art. 77 DSGVO)
- Recht auf Berichtigung (Art.16 DSGVO)
- Recht auf Löschung (Recht auf "Vergessenwerden") (Art. 17 DSGVO)
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO)
- Widerspruchsrecht (Art. 21 DSGVO)
- Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO)

**Einwilligung zur Verarbeitung personenbezogener Daten für die Paar- und Sexualberatung:**

Wir haben/ Ich habe die vorstehenden Informationen zum Datenschutz und zur Verarbeitung personenbezogener Daten bei der Paar- und Sexualberatung gelesen und verstanden. Wir sind/ ich bin damit einverstanden, dass unsere/ meine personenbezogenen Daten, wie in der vorangegangenen Datenschutzerklärung beschrieben, verarbeitet und schriftlich festgehalten werden. Dies gilt besonders für meine/ unsere Angaben, die nach **Art. 9 DSGVO** die Verarbeitung besonderer Kategorien personenbezogener Daten betreffen. Diese sind im Rahmen der Paar- und Sexualberatung wichtig und Thema.

Nach **Art. 13 Absatz 2 b DSGVO** haben Sie das Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten sowie auf Berichtigung oder Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung oder auf Widerspruch gegen die Verarbeitung sowie auf Datenübertragbarkeit.

Unsere/ Meine Angaben sind freiwillig. **Diese Einwilligung kann ich/ können wir (auch einzeln) jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.** Die Beratung endet dann.

**Klient\*in 1**

.....  
Vor-/Nachname

Adresse

.....  
Ort, Datum

Unterschrift

**ggfs. bei Paarberatung**

**Klient\*in 2**

.....  
Vor-/Nachname

Adresse

.....  
Ort, Datum

Unterschrift

Stand Januar 2025